Gobernación de Zamora Chinchipe

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SERVICIOS QUE PRESTA LA INTENDENCIA GENERAL DE POLICIA	1.Operativos de control de precios, y en cooperacion con las entidades publicas 2.Permiso anual de funcionamiento y renovación a los establecimientos contemplados en el Acuerdo Ministerial 0069 3.Autorizar y Controlar la legalidad de rifas, sorteos y promociones. 4.Autorizaciones para desarrollo de ferias de integración nacional e internacional. 5.Desalojos. 6.Permisos de autorizaciones para espectáculos públicos,marchas y otras manifestaciones . 7.Boletas de notificación. 8.Resoluciones . 9.Informe de rifas, sorteos y promociones que se deberá remitir a la Dirección de Control y Orden Público . 10.Operativos de control a centro de diversion.	De manera verbal y escrita según sea el servicio que nesecite.	1. Mediante escrito de abogado o verbalmente 2.Mediante el sistema de la Pagiuna del Ministerio del Interior SITMIN 3. Para la Obtencion de permisos de funcionamiento de locales comprendidos en la categoria 1 y 2 se presentara: - Copia de la cedula ,ruc o rise, permiso de bomberos , permiso de salud (ARCSA), patente municipal, permiso de uso de suelo. Los permisos de funcionamiento de locales comprendidos en la categoria 3 y 4, se omitira el uso de suelo y ARCSA, 4.- Para autorizacion de rifas y sorteos (Bingos), se presentara la copia de la cedula , solicitud dirigida al Sr. intendente, copia de la factura del tiraje de boletos , copia de ruc, usos de suelo , fatura de los bienes a rifarse, de ser bienes muebles y de ser inmuebles se prsentara la copia del Registro de la propiedad. 5.- Mediante escrito de abogado o verbalmente., adjuntando	1.Una vez receptada la denuncia y la validación de documentos se procede a avocar conocimiento y ha realizar las diligencias previas como inspeccion de lugar de ser necesario se cuenta con la colaboracin de personal Tecnico del GAD municipal y otras esto en cuanto a tramites de desalojos .2.- -para la obtención de los permisos de funcionamiento de realiza la informacion al usuario acerca del uso de la pagina del Ministerio del Interior y la creación dela cuenta para el usuario en el sistema SITMIN .-3.- enel caso de autorizaciones para actos sociales y/o culturales , rifas o bingos , marchas, mitin politico y otras se informa al usuario sobre los requisitos y se recepta la documentación para emitir la respectiva autorización , 4.- Encuanto a los operativos de control si se aplicare sellos de clausura	Atención de lunes a viernes desde las 08h00 hasta las 17h00	Sin Costo	0 a 40 Dias para procesos de desalojo, de 0a 30 días procesos administrativos por Clausura 3 días para emitir Autorizaciones para permisos de espectáculos de acuerdo a la actividad por cuanto si es necesario se hara una inspección previa, Los permisos de funcionamiento se los obtiene mediante el sistema SITMIN DE 10 A 20 DIAS, Elaboración de actas y otros 15 minutos	Ciudadanía en general	Intendencia General de Policiade Zamora Chinchipe	Gobernacion de Zamora Chinchipe, Intendencia de la Policia Nacional Zona 6 Telefono 2605310	Oficina	No		175		100%
2	SERVICIOS QUE PRESTA RECAUDACION FISCAL DE LA GOBERNACION DE ZAMORA CHINCHIPE	1.FACTURACIÓN 11. Permisos anual de funcionamiento. (Categoria 1,2,3,4) 1.2.Tramite de autorizacion de cada rifa osorteo. 1.3. Otorgamiento de copias certificadas hasta 10 copias. 1. 4.Por cada hoja adicional 1.5. Tramite de autenticacion de documentos. 1.6. Tramite de levantamiento de orden de clausura. 1.7. Certificado de residencia. 2 2.INFORMACIÓN Y REVISIÓN DE REQUITOS	1.De manera personal	1.Autorizacion de solicitudes de aprobacion , renovacion, bajas y anulacion de permisos de funcionamaiento por parte de la Intendencia General de Policiade Zamora Chinchipe .	1.Se consolida la informacion presentada por los usuarios y/o beneficiarios previo a la obtención del permiso y la ejecucion de cobro 2.Ingresos de Datos personales e informacion del tipode local comercial ingresado en el sistema. 3.Informes mesuales de comprobantes de ingresos por servicio de autogestion detenencias politicas y comisarias. 4.- Informes mensuales de PAF	08:00 a 17:00	Permisos categoria 1 $500,00 Permisos categoria 2 $ 25000 Permisos categoria 3 $ 2200 Permisos categoria 4 $ 50,00 Permisos categoría 5 costo $31 y categoria 6 $ 20,00 Permisos categoria 7 costo $57, categoria 8 costo $52,e Rifas y sorteos $ 50,00 excepto lo de carácter benefico Copias Certificadas hasta 10 copias $ 2,00 Por hoja adicional $ 0,10 Autenticacion de documentos $ 300 levantamiento de sello de acuerdo a la Resolución(salario basico unificado)	Inmediato	Ciudadanía en general y comerciantes	Recaudacion fiscal	Gobernacion de Zamora Chinchipe. recaudadorfiscal@gobernacionzamora.gob.ec Telf 2605352 Ext.118	Oficina	si		41		90%
1	Certificación de antecedentes de violencia	Certificación de no tener antecedentes por violencia	1.por oficio presentado por el solicitante 1.Forma escrita	1.Copia de la cédula de ciudadanía y certificado de votación	1.Revisión del Archivo digital impreso de la dependencia del oficio	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	20 minutos	Ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policía del canton Zamora	http://www.fiscalia.gob.ec/	Oficina	SI	No	no existe	2	2	100%
2	Documentacion	Oficios remitidos a la autoridad pertinente	1.Oficios y memorandos elaborados en la comisaria	1.Oficios y memorandos elaborados en la comisaria	1.Revisión de documentos previo a la obtención del oficio	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	10/20 minutos	Personal de la Comisaria Nacional de Policia de	1.- Destinatarios correspondientes	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	5	5	100%
3	Citaciones, inspecciones participación y	Cumplimiento de entrega de notificaciones y citaciones	1.Atraves de despachos y o tramites pertinentes	1.Recepción del despacho debidamente legalizada	1.Revisión de documentos para el tramite respectivo	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	dentro del plazo establecido en el	Personas juridicas	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	2	2	100%
4	Clausuras	Clausuras de establecimientos por incumplimiento a la ley	Comparecencia al procedimiento administrativo	1.Presentacion de los documentos personales del	1.Notificación con el acto de inicio del proceso	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Costo del sello de clausura	10 dias término tiempo que dura la instrucción	Dueños de establecimientos que incumplan la ley	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	1	1	100%
5	Revisión de permisos anuales de funcionamiento	Operativos de revisión y control de permisos de funcionamiento delos	Mediante tramites establecidos	Información correspondiente	Mediante tramite en el sistema SITMIN	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Propietarios de establecimientos sujetos a	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	10	10	0%
6	Control de precios	Control de precios de los diferentes productos que se expenden en la	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos	1.Constatación de precios de expendio en los diferentes	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	8	8	100%
7	Control de productos	Control de productos comestibles y bebidas caducadas	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos	1.Constatación de fecha de elaboracion y caducidad	De lunes a viernes 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	10	10	100%
8	Operativos de control	Operativos de control en espectáculos públicos	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos	Controlar el orden y precautelar la seguridad de	Lunes a sabado de 22:00 a 02:00	Gratuito	4 horas	Ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	2	2	100%
9	Operativos de control	Operativos de control de [illegible]	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos	1: verificación de permisos	Viernes a sabado de 22:00 a 02:00	Gratuito	4 horas	Dueños de establecimientos y ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	4	4	100%
10	Operativos de control	Operativos de control de cumplimiento de la Ley Seca	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos	1.Coordinación con la Policía Nacional	Domingo 14h00 a 16h00	Gratuito	2horas	Dueños de establecimientos y ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	3	3	100%
11	Operativos de control	Operativo de control de pesas de los productos de primera necisidad	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los Acuerdos	1.Verificación del normal funcionamiento de las	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadanía en general.	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no existe	4	4	100%
12	Autorizaciones para espectáculos públicos	Autorizar la realización de espectáculos públicos y coordinar	Mediante trámite establecido	Solicitud escrita. Copia de cédula.	Autorizar el evento. Brindar seguridad en	De lunes a viernes 08:00 a 17:00	Gratuito	10 minutos	Ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no existe	2	2	100%
13	Mediación para la solución de conflictos	Audiencia de mediación y suscripción de actas de mutuo	Mediante tramite establecido	Solicitar boleta de comparecencia de forma	Dirigir la audiencia procurando el acuerdo de las	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	30 minutos	Ciudadanía en general	Comisaría Nacional de Policiadel canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no existe	2	2	100%

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	02/06/2019
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:	MAYO
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	INTENDENCIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	ABG. LEONARDO SIGCHO TORRES
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	intendenciadepolicia @gobernacionzamora.gob.ec