Gobernación de Zamora Chinchipe

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (SI/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensuall)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SERVICIOS QUE PRESTA LA INTENDENCIA GENERAL DE POLICIA	1. Operativos de control de precios, y en cooperacion con las entidades publicas. 2. Permiso anual de funcionamiento y renovación a los establecimientos contemplados en el decreto Supremo 33 10-B. 3. Autorizar y Controlar la legalidad de rifas, sorteos y promociones. 4. Autorizaciones para desarrollo de ferias de integración nacional e internacional. 5. Desalojos. 6. Permisos de autorizaciones para espectáculos públicos, marchas y otras manifestaciones. 7. Boletas de notificación. 8. Resoluciones. 9. Informe de rifas, sorteos y promociones que se debe remitir a la Dirección de Control y Orden Público. 10. Operativos de control a centro de diversion.	De manera verbal y escrita según sea el servicio que nesecite.	1. Mediante escrito de abogado o verbalmente. 2. Mediante la pagina web www.funcionjudicial.gob.ec/ accede ala denuncia de perdida de documentos. 3. Para la Obtencion de permisos de funcionamiento de locales comprendidos en la categoria 1y 2 se presentara: - Copia de la cedula, ruc o rise, permiso de bomberos, permiso de salud (ARCSA), patente municipal, permiso de uso de suelo e implementacion de camaras de seguridad.permisos de funcionamiento de locales comprendidos en la categoria 3y 4, se omitira el uso de suelo y las camaras de seguridad. 4, Para autorizacion de rifas y sorteos (Bingos), se presentara la copia de la cedula, solicitud dirigida al Sr. intendente, copia de la factura del tiraje de boletos	1. Una vez receptada la denuncia se procede a instaurar el proceso en el caso de desalojosy se realiza las diligencias previas necesarias entre ellas la inspección de lugar. 2.-En el caso de denuncias por peridad de documento se recepta original y copia y se procede a su legalización.3.-para la dquisición de los permisos de funcionamiento una vez que presenta la documentación se procede a la revisión y el permiso es emitido previo el pago correspondiente.-4.- en el caso de autorizaciones, para actos sociales y/o culturales, rifas o bingos se recepta la documentación y se emite la autorización 5.- En cuanto a los operativos de control si se aplicare sellos de clausura se procederá con el proceso respectivo respetando las normas del debido proceso y con notificación a las partes	Atención de lunes a viernes desde las 08h00 hasta las 17h00	Sin Costo	0 a 30 Dias para procesos de desalojo y/o clausura 10 minutos en Autorizaciones para permisos de espectáculos y permisos de funcionamiento. 30 minutos en actas y otros tramites	Ciudadanía en general	Intendencia General de Policia de Zamora Chinchipe	Gobernacion de Zamora Chinchipe. intendenciadepolicia@gobernacionzamora.gob.ec Telefono 2605311 EXT. 114	Oficina	No		150		100%
2	SERVICIOS QUE PRESTA RECAUDACION FISCAL DE LA GOBERNACION DE ZAMORA CHINCHIPE	1. Permisos anual de funcionamiento. (Categoria1,2,3,4) 2. Tramite de autorizacion de cada rifa o sorteo. 3. Otorgamiento de copias certificadas hasta 10 copias. 4. Por cada hoja adicional 5. Tramite de autenticacion de documentos. 6. Tramite de levantamiento de orden de clausura. 7. Certificado de residencia.	1. De manera personal	1. Autorizacion de solicitudes de aprobacion, renovacion,bajas y anulacion de permisos de funcionamaiento por parte de la Intendencia General de Policia de Zamora Chinchipe.	1. Se consolida la informacion presentada por los usuarios y/o beneficiarios previo a la obtencion del permiso y la ejecucion de cobro. 2. Ingresos de Datos personales e informacion del tipo de local comercial ingresado en el sistema. 3. Informes mesuales de comprobantes de ingresos por servicio de autogestion de tenencias politicas y comisarias.	08:00 a 17:00	Permisos categoria 1 $500,00 Permisos categoria 2 $ 250,00 Permisos categoria 3 $ 50,00 Permisos categoria 4 $ 20,00 Autorizacion de Rifas y sorteos $ 50,00 excepto lo de carácter benefico Copias Certificadas hasta 10 copias $ 2,00 Por hoja adicional $ 0,10 Autenticacion de documentos $ 3,00 Sellos de clausura $ 100,00 Certificado de residencia $ 2,00	Inmediato	Ciudadanía en general y comerciantes	Recaudacion fiscal	Gobernacion de Zamora Chinchipe. recaudadorfiscal@gobernacionzamora.gob.ec Telf. 2605352 Ext.118	Oficina	No		90		100%
3	constancia de documentos extraviados	Certificación de perdida de documentos al pie del formulario emitido por el	1.El solicitante, ingresa a la pagina: http://app.funcionjudicial.gob.	1.formulario debidamente llenado, copia para el archivo institucional	1. Revision del formulario. 2.Verificacion de la documentacion personal	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	15 minutos	Ciudadanía en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	Si	http://app.funcionjudicial.gob.ec/formularioPerdidaDocumentos/formulario.jsp	no existe	26	26	100%
4	Certificacion de antecedentes de violencia Intra Familiar	Certificación de no tener antecedentes por violencia Intrafamiliar	1. por oficio presentado por el solicitante 2.mediante escrito de abogado solicitando	1. Copia de la cedula de ciudadania y certificado de votación del solicitante	1.Revisión del Archivo digital e impreso de la dependencia, en atención a la información	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	20 minutos	Ciudadanía en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	http://www.tramitesciudadanos.gob.ec	Oficina	SI	No	no existe	16	16	100%
5	Marca de hierro	Certificado de registro de marca de hierro	1. Peticion personal verbal de parte interesada	1. Peticion transcrita y firmada por el solicitante 2.Copia de la cedula de ciudadania y	control 2. Entrega del documento	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	15 minutos	Ciudadanía en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	SI	No	no existe	0	0	100%
6	Documentacion	Oficios remitidos a la autoridad pertinente	1. Forma escrita	1. Oficios elaborados en la comisaria	1. Elaboracion y legalizacion del oficio 2. Registro en el libro de	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	10/20 minutos	Personal de la Comisaria Nacional de Policia de Zamora	1.- Destinatarios correspondientes	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	5	5	100%
7	Citaciones y notificaciones por comisiones designadas por otras instituciones	Cumplimiento de entrega de notificaciones y citaciones comisionados por diferentes	1. Atraves de despachos y o tramites pertinentes	1. Recepción del despacho debidamente legalizada 2. Tramite correspondiente	1. Revisión de documentos para el tramite respectivo 2. Registro en el libro de	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	dentro del plazo establecido en el tramite	Personas jurídicas	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	6	6	100%
8	Clausuras	Clausuras de establecimientos por incumplimiento a la ley	Comparecencia a la audiencia	1. Presentacion de los documentos personales del compareciente y su abogado	1. Inicio de audiencia de accion administrativa 2. Resolucion de la accion	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00 viernes de 22:00 a sabado	Costo del sello de clausura $100	hasta 72 horas	Dueños de establecimientos que incumplan la ley	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Oficina	si	No	no exite	0	0	100%
9	Revision de permisos anuales de funcionamiento	Operativos de revision y control de permisos de funcionamiento de los	Mediante tramites establecidos	1. Solicitud a la autoridad competente	1. Adquisicion del permisos de funcionamiento	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadania en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	0	0	0%
10	Control de precios	Control de precios de los diferentes productos que se expenden en la ciudad	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos ministeriales	1. Constatacion de precios de expendio en los diferentes locales	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadania en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	4	4	100%
11	Control de productos	Control de productos comestibles y bebidas caducadas	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos ministeriales	1. Constatacion de fecha de elaboracion y caducidad 2. Verificacion de registro	De lunes a viernes 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadania en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	2	2	100%
12	Operativos de control	Operativos de control de bares,karaokes,discotecas, licoreras y prostibulos	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos ministeriales	1.- verificacion del permisos 2. Constatacion de la documentacion de las	Viernes a sabado de 22:00 a 02:00	Gratuito	4 horas	Dueños de establecimientos y ciudadania en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no exite	2	2	100%
13	Operativos de control	Operativo de control de pesas de los productos de primera necisidad	Mediante tramite establecido	Contar con los requisitos establecidos en los acuerdos ministeriales	1. verificacion del normal funcionamiento de las balanzas 2. constatacion del peso de	De lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	3 horas	Dueños de establecimientos y ciudadania en general	Comisaria Nacional de Policia del canton Zamora	Jose Luis Tamayo y Diego de Vaca 07-2605310 ext. 115	Personalizada	no	no	no existe	2	2	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	Portal de Trámite Ciudadano (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	(31/03/2016)
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MARZO
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	INTENDENCIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	ABG. CARLOS CASTILLO DELGADO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	intendenciadepolicia@gobernacionzamora.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 2605311